



**ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ**  
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**Autodesk**  
Authorized Training Center

603001 г. Нижний Новгород, ул. Магистратская, д.1/3

тел./факс: (831) 437-36-63, 430-90-25

Internet: <http://www.cadhelp.ru>, E-mail: [edu@cadhelp.ru](mailto:edu@cadhelp.ru)

Исх. № от 2015 г.

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
НОУ «ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ»  
СУББОТИНА М. Н.



## ПРАВИЛА

### приёма, отчисления и восстановления

### обучающихся негосударственного образовательного учреждения

### НОУ «Центр Компетенций»

Правила приёма и отчисления обучающихся НОУ «Центр Компетенций» разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (N 273-ФЗ от 29.12.2012 г.)
- Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов правительства Российской Федерации (N 610 от 26 июня 1995 г.)
- Санитарно-эпидемиологических требований к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования
- Устава НОУ «Центр Компетенций»

### 1. Приём обучающихся и комплектование обучающихся

Обучающимися в НОУ «Центр Компетенций» являются юридических лиц.

Набор и оформление обучающихся проводится на основании приказов и подписанных договоров с юридическими лицами, направляющие своих сотрудников на обучение и получение консультаций.

Договор содержит порядок внесения платы за обучение, размеры оплаты, сроки обучения и другую необходимую информацию в соответствии с законодательством РФ.

Комплектование контингента обучающихся в группы на обучение по конкретной образовательной программе производит методист. При этом в одной учебной группе по данной программе одновременно могут быть сотрудники нескольких разных организаций. Оплата образовательных услуг производится на счет перечислением денежных средств за образовательные услуги в НОУ «Центр Компетенций».

Взаимоотношения между обучающимися и НОУ «Центр Компетенций» базируются на соглашении сторон, в котором определены права, обязанности и ответственность каждой из сторон.

Прием на обучение в происходит по письмам-заявкам по каждой группе отдельно на конкретную образовательную программу. Группа формируется целиком в количестве не более 4-х человек при

одновременном зачислении, происходит обучение на территории НОУ «Центр Компетенций» ул.Магистратская д.1.

Регистрация группы и включение её в учебное расписание НОУ «Центр Компетенций» производится после перечисления средств на счет. С юридическими лицами по условиям договора может быть иной порядок оплаты.

## **2. Отчисление обучающихся**

**Отчисление обучающихся из НОУ «Центр Компетенций» производится по следующим основаниям:**

1. в связи с окончанием группой занятий по учебной программе. Отчисление оформляется приказом Директора НОУ «Центр Компетенций» и сопровождается выдачей сертификата. Одновременно НОУ «Центр Компетенций» в качестве уведомления может сформировать Приказ о расформировании учебной группы в связи с окончанием обучения.

2. по собственному желанию обучающегося, подтверждаемому его личным заявлением или по заявлению, поданному представителем обучающегося (юридическим или физическим лицом) на основании доверенности;

3. по уважительной причине, т.е. невозможности посещения занятий по причине:

- болезнь (инвалидность, беременность), подтвержденная медицинскими документами;
- переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт или другую страну (подтвержденный отметками в паспорте и билетами);
- отъезд в длительную командировку (подтвержденную справкой с работы);
- увольнение из организации, которое оплачивает обучение. При этом вопросы оплаты за обучение решаются между НОУ «Центр Компетенций» и организацией.

4. при пропуске без уважительных причин учебных занятий (более 3-х раз) во время продолжительности обучения по любой Программе.

5. при неоднократном нарушении (более 3 раз) обучающимся общего правопорядка, а также Правил внутреннего распорядка НОУ «Центр Компетенций».

6. при оскорблении (устном, письменном или действием) обучающихся и/или сотрудников НОУ «Центр Компетенций».

7. при сознательном нанесении материального ущерба имуществу НОУ «Центр Компетенций».

8. в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9. При неисполнении или ненадлежащем исполнении организацией, посылающих сотрудников на обучение условий НОУ «Центр Компетенций» (отсутствие оплаты за обучение; направление на обучение менее 75% от состава заявленных сотрудников на обучение; срыва начала занятий из-за неявки обучающихся и т.п.) группа отзывается с обучения и переформируется. Оставшиеся обучающиеся присоединяются к другим учебным группам, занимающимся по данной программе.

10. Каждый факт нарушения, допущенный обучающимся фиксируется письменно в виде служебной записки на имя Директора НОУ «Центр Компетенций».

11. На основании записки по факту допущенного нарушения администрация НОУ «Центр Компетенций» ставит обучающегося в известность, и при отсутствии уважительных причин или обстоятельств, оправдывающих действия обучающегося, последний может быть отчислен администрацией НОУ «Центр Компетенций» без возвращения оплаченных им денег за образовательные услуги. НОУ «Центр Компетенций» предоставляет данные об отчислении обучающегося в организацию,

которая решает вопрос оплаты и возможности повторного зачисления на обучение сотрудника организации.

12. В случае отчисления при условии уважительных причин, оплаченные денежные средства, в части оказания услуг, НОУ «Центр Компетенций» возвращает на счет Управляющей компании за вычетом реально прослушанных занятий .

13. При отчислении из НОУ «Центр Компетенций» обучающемуся по его письменному заявлению выдается справка установленной формы.

14. . В любом случае отчисление оформляется приказом директора НОУ «Центр Компетенций» с указанием даты и причины отчисления.

#### **4. Восстановление обучающихся**

4.1. Обучающийся имеет право на восстановление в НОУ «Центр Компетенций» для продолжения обучения в течение 3 лет после отчисления при соблюдении следующих условий:

- наличия вакантных мест в группе;
- отсутствие расхождения в учебных планах или программах или возможность ликвидации академической разницы;
- оплата дополнительных расходов, связанных с ликвидацией расхождений в учебных планах или программах.

4.2. При восстановлении обучающиеся, по которому имелась задолженность по оплате за обучения на момент отчисления, организация, направляющая его на обучение, при восстановлении должна компенсировать эту задолженность.

4.3. Для восстановления до начала занятий по соответствующей учебной программе необходимо организации, направляющему сотруднику на обучение, обратиться в НОУ «Центр Компетенций» с заявлением о восстановлении.

4.4. После предварительного рассмотрения заявления директором, восстановление обучающегося производится на основании приказа директора по НОУ «Центр Компетенций» при решении всех вопросов по оплате за обучение.

#### **5. Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1. Спорные вопросы по приему, отчислению и восстановлению обучающихся, возникающие между обучающимися, УК и НОУ «Центр Компетенций» регулируются в соответствии с законодательством РФ.